

СОГЛАСОВАНО

Советом учреждения
МБДОУ «Тотемский
детский сад № 9 «Сказка»
(протокол № 02 от
19.01.2021 год)

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МБДОУ «Тотемский детский
сад № 9 «Сказка», (протокол
№02 от 22.01.2021 год)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
МБДОУ «Тотемский
детский сад № 9 «Сказка»
№16 от 28.01.2021 год

**Правила
внутреннего распорядка воспитанников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Тотемский детский сад №9«Сказка»
(далее – Правила)**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Тотемский детский сад №9 «Сказка» (далее Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями на 2 декабря 2020 года), Письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 года N 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения», Конвенцией о правах ребенка и Уставом Учреждения.

1.2. Данные Правила действуют в отношении родителей (законных представителей) воспитанников, посещающих Учреждение и работников Учреждения.

1.3. Данные Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в Учреждении, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе Учреждения и обеспечения эффективного взаимодействия участников образовательного процесса.

1.4. Родители (законные представители) воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.5. Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в учреждение и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.6. К работникам Учреждения, независимо от их возраста, необходимо обращаться на Вы, по имени и отчеству.

1.7. Право вносить предложения по усовершенствованию и изменению Правил есть у администрации Учреждения, у Совета Учреждения, Общего собрания работников Учреждения.

1.8. С вопросами, предложениями можно обращаться к педагогам группы, заведующему Учреждения.

2. Режим работы Учреждения

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нём воспитанников определяется Уставом Учреждения.

Основу режима работы Учреждения составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.2. Учреждение работает ежедневно с 07.15 час. до 19.15 час. с двенадцатичасовым пребыванием воспитанников (кроме субботы и воскресенья).

2.3. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

2.4. Непосредственно образовательная деятельность воспитанников начинается в 9.00 час.

2.5. Режим дня в каждой возрастной группе устанавливается с учётом времени пребывания воспитанников.

2.6. Учреждение имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков педагогов, на время ремонта и др.)

2.7. Режим может быть скорректирован с учетом работы Учреждения, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года.

2.8. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.

3. Порядок утреннего приёма и здоровье воспитанников

3.1. Прием ребенка, впервые поступающего в Учреждение, проводится на основании справки о состоянии здоровья ребенка.

3.2. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию.

Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.

3.3. Родители (законные представители) должны поставить свою подпись в журнале здоровья, подтверждая тем, что ребёнок здоров.

3.4. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

3.5. Если в течение дня у воспитанника появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из Учреждения.

Заболевших в течение дня (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея) детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или проводится их госпитализация в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

3.6. О возможном отсутствии воспитанника необходимо заблаговременно предупреждать воспитателя группы.

3.7. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки) участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведённого лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму ребёнка на первые 10-14 дней.

3.8. Посещение Учреждения воспитанниками, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии

медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в Учреждении.

3.9. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность заведующего и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.10. В Учреждении запрещено давать воспитанникам какие-либо лекарства.

3.11. В Учреждении обеспечена групповая изоляция с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групповых ячеек.

3.12. В случае возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, технологического и холодильного оборудования, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений, администрация Учреждения в течение 2 часов должна проинформировать об этом территориальные органы Роспотребнадзора и обеспечить проведение профилактических мероприятий.

4. Одежда и гигиена воспитанника.

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Учреждение в чистой одежде.

4.2. В группе у ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой.

4.3. У ребенка должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (носовой платок).

4.4. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Физическая культура», воспитаннику необходима специальная спортивная форма, модель и цветовая гамма которой оговаривается в группе с воспитателем и другими родителями (законными представителями). Для двигательной деятельности на улице рекомендуется отдельный комплект одежды.

4.5. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению ребенка, легко просушивается.

4.6. Вещи ребенка при желании родителей (законных представителей) могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком.

4.7. Одежда и обувь должна соответствовать погоде.

4.8. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда.

4.9. У малышек в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.

4.10. В шкафу ребёнка должен быть пакет для загрязнённой одежды.

4.11. В летний период на прогулке необходима легкая панама, которая будет защищать ребенка от солнца.

5. Организация питания

5.1. Воспитанники Учреждения получают четырех разовое питание, в зависимости от фактического времени нахождения воспитанников в Учреждении в соответствии с десятидневным меню, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов питания по нормам, утвержденным СанПиН.

Продукты питания и их качество соответствуют ассортименту основных продуктов питания, утвержденному санитарно-эпидемиологическими требованиями и нормативами.

5.2. Контроль за качеством питания, разнообразием, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на администрацию Учреждения.

5.3. Категорически запрещено приносить в дошкольное образовательное учреждение продукты питания для угощения воспитанников.

6. Обеспечение безопасности

6.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

6.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя.

6.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю с тем, чтобы он передал ребенка лично.

Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в Учреждение и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

6.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанников лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать детей одних по просьбе родителей (законных представителей), отдавать детей незнакомым лицам.

6.5. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям детей необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов.

Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

6.6. Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За данные предметы администрация учреждения ответственности не несет.

7. Родительская плата

7.1. Родители (законные представители) должны своевременно вносить плату за содержание ребенка в порядке, указанном в договоре об образовании по образовательным программам дошкольного образования, не позднее 25-го числа текущего месяца.

7.2. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования (далее - родительская плата) в Учреждении осуществляется родителями (законными представителями) путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения.

7.3. Родительскую плату, ее размер, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, устанавливает Учредитель.

7.4. Родительская плата за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, не взимается.

7.5. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих Учреждение родителям (законным представителям) предоставляется компенсация.

Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

На первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату.

7.6. Порядок обращения за получением компенсации и порядок ее выплаты устанавливаются органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

7.7. По всем вопросам оплаты можно обращаться по телефону 8(81739) 2-23-69

8. Пребывание детей на свежем воздухе

8.1. Ежедневная продолжительность прогулки воспитанников составляет не менее 4-4,5 часов. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня - до обеда и во вторую половину дня - после полдника. Прогулка сокращается по продолжительности при температуре воздуха ниже -15 градусов и скорости ветра более 7 м/с. Прогулка отменяется при температуре воздуха ниже -15 градусов и скорости ветра более 15м/с для детей 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха ниже -20 градусов и скорости ветра более 15м/с.

8.2. Возможность проведения занятий физической культурой и спортом на открытом воздухе, а также подвижных игр, определяется по совокупности показателей метеорологических условий (температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха) по климатическим зонам. В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой должны проводиться в зале.